

(3) 労働保険料の徴収及び納付

中小企業では労働保険料納付の負担が大きいとため、中小企業事業主にかわり労働保険料を算定し、原則として3回に分けて労働保険料を分納できるように手続きを行う。

(平成26年度労働保険料の徴収及び納付状況)

労働保険料等算定基礎賃金等の報告などに基づき平成26年度の労働保険料を正確に計算及び徴収し、遅滞なく大阪府労働局へ納付しております。

(4) 労働保険関係の書類作成及び申請

労働保険加入時から必要となる各種書類の作成及び監督官庁への届出、また労災保険及び雇用保険に係る給付の申請を行う。また此花労働保険事務組合には社会保険労務士の資格を有する事務局職員が2名在籍していることから、社会保険(健康保険及び厚生年金保険)に係る書類の作成及び提出にも対応している。

① 平成26年度・労働保険(労災保険・雇用保険)取扱件数

労災保険関係			
休業・療養補償給付	死傷病報告	一括有期	その他
77 件	3 件	60 件	629 件
雇用保険関係			
取得届	喪失届	離職票	その他
367 件	125 件	214 件	533 件

② 平成26年度・社会保険取扱件数

健康保険及び厚生年金保険			
取得届	喪失届	傷病手当金	その他
177 件	141 件	31 件	554 件

2. その他の主要な事業①

事業の趣旨

男女共同参画社会への貢献、経済産業人として労働・雇用問題に関する幅広い知識の習得さらに文化芸術の振興を目的とした各種セミナー及び相談会を行う。